



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
Via Garibaldi, 90 - 26812 - Borghetto Lodigiano (LO) -
C.M. LOIC80400A - C.F. 92517390156
Tel. 0371/80389 - 80801 Fax 0371/269104
p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it

Si veda segnatura

Al Personale Docente e ATA
Ai Genitori degli alunni
Al Sito

Oggetto: attivazione modalità di lavoro agile negli Uffici di Segreteria.

Il Dirigente Scolastico

| | |
|--------------------|--|
| Visto | il DPCM 3 novembre 2020, Nuove misure urgenti per il contenimento del contagio da virus Covid-19, disposte dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in sostituzione di quelle previste dal DPCM del 24 ottobre 2020 ed in vigore dal 6 novembre 2020 fino al 3 dicembre 2020; |
| Considerato | <i>l'art.3 comma 4 lettera i, "i datori di lavoro pubblici limitano la presenza del personale nei luoghi di lavoro per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente tale presenza, anche in ragione della gestione dell'emergenza, il personale non in presenza presta la propria attività lavorativa in maniera agile";</i> |

Dispone che

il funzionamento degli uffici amministrativi dell'Istituto si svolga in modalità di lavoro agile fino al 03/12/2020, mediante turnazione del personale in sede.

Gli Uffici di Segreteria continueranno a funzionare dal lunedì al venerdì, dalle ore 7.30 alle ore 16.42, con la presenza di almeno una unità di personale.

L'utenza potrà contattare la Segreteria telefonicamente, ovvero via mail; l'accesso agli Uffici di Segreteria è limitato ai soli casi indifferibili, previa prenotazione telefonica.

Il Dirigente Scolastico
Maria Grazia Casagrande
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs n. 39/1993