



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"**  
Via Garibaldi, 90 – 26812 – Borghetto Lodigiano (LO) -  
C.M. LOIC80400A – C.F. 92517390156 - Cod. Fatturazione: UFCM00  
Tel. 0371/80389 – 80801 Fax 0371/269104  
p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it  
Sito Web [www.icborghettolodigiano.edu.it](http://www.icborghettolodigiano.edu.it)

Prot. n. si veda segnatura

All'Assistente Amministrativo  
Baini Stefania  
Al Sito dell'Istituto  
Agli Atti

**Oggetto:** assegnazione incarico di Collaudatore a seguito dell'avviso di reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano, in relazione all' Avviso prot. n. A00GABMI 38007 del 27 maggio 2022

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V – *Priorità d'investimento:* 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia".

Codice progetto 13.1.5A-FESRPON-LO-2022-258

CUP: H14D22000900006

**hIL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>Visto</b>	l'Avviso prot. n. A00DGEFID/38007 del 27 maggio 2022, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – <i>Priorità d'investimento:</i> 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia". CUP: H14D22000900006
<b>Vista</b>	la Nota Autorizzativa Ministero dell'Istruzione Prot. A00GABMI - 72962 del 05/09/2022, mediante la quale la candidatura presentata dall'istituzione scolastica è stata ammessa a finanziamento;
<b>Visto</b>	il proprio decreto prot. n. 3825 del 16/09/2022 di incarico di Responsabile Unico del Procedimento;
<b>Visto</b>	il proprio decreto prot. n. 3826 del 16/09/2022, di formale assunzione a bilancio del progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'Infanzia";
<b>Vista</b>	la nota MIUR 29583 del 9/10/2020, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 (FSE-FESR). Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020"- Versione 2.0 – ottobre 2020;
<b>Visto</b>	L'avviso pubblico di reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore di cui al prot.4136 del 04/10/2022;
<b>Viste</b>	Le candidature pervenute;
<b>Vista</b>	La costituzione della commissione di valutazione delle candidature all'incarico di Progettista e di Collaudatore prot.4369 del 19/10/2022;
<b>Visto</b>	Il verbale n.1 di valutazione delle candidature pervenute prot.4406 del 20/10/2022;
<b>Vista</b>	La graduatoria provvisoria per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore prot.4408 del 20/10/2022;
<b>Vista</b>	La graduatoria definitiva per il reclutamento di un Progettista e di un Collaudatore prot.4495 del 26/10/2022;
<b>Acquisita</b>	la disponibilità dell'interessata;

**CONFERISCE**

Alla All'Assistente Amministrativo BAINI STEFANIA, nata a PAVIA (PV) il 14/08/1978 C.F. BNASFN78M54G388Z, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Borghetto Lodigiano l'incarico di COLLAUDATORE per l'attuazione del Progetto citato in oggetto.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il collaudatore avrà il compito di:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel capitolato secondo il progetto predisposto dall'istituto;
- eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficace funzionalità e alla rispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste e dichiarate dall'azienda fornitrice non oltre quindici giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale;
- procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato. Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto e dovrà essere eseguito secondo quanto previsto all'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452. L'incarico di collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e nell'attestazione della conformità della fornitura a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e previsto nell'allegato tecnico alla progettazione.

Le prestazioni oggetto del presente incarico sono imputate alla voce di costo "Progettazione" previste nell'articolazione dei costi PON FESR e saranno retribuite per un totale massimo di 40 ore con un compenso Lordo Stato di € 769,66 (€ 19,25 costo orario Lordo Stato) come da tabella 6 allegata al CCNL.

Ai fini della liquidazione, le ore effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro delle presenze (Timesheet) e dovranno essere svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

Con la sottoscrizione del presente atto, il dipendente esprime il suo consenso al trattamento dei dati personali per fini inerenti l'attività oggetto della presente nomina ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e ss.mm.ii.

L'Istituto si riserva la facoltà di risolvere la presente nomina qualora venissero meno le condizioni che l'hanno determinata o per il mancato rispetto del soggetto incaricato degli obblighi previsti dalla presente nomina.

Tale provvedimento è immediatamente esecutivo ed è reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PON

Il Dirigente Scolastico  
Maria Grazia Casagrande  
Firmato digitalmente